

**DETERMINAZIONE**

**DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE**

**N 1028 DEL 04.10.2017**

**OGGETTO: Presa d'atto noleggio UPS a servizio Gruppo Operatorio ubicato nel Plesso della Dermatologia Oncologica del P.O. Mariano Santo dell' Azienda Ospedaliera di Cosenza. Impegno Spesa - CIG: Z39200D471**

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Tecnico Patrimoniale, Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Direttore Generale, dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n. 243 del 18/10/2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

**U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Si attesta che la spesa di Euro 6.466,00 scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto n. 503.1.101, del Bilancio Economico Preventivo anno 2017.

Il Responsabile del procedimento

Rag. Ines Falbo

Il Direttore dell'Ufficio

## **Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale**

### **CONSIDERATO**

Che, al fine di far fronte alla urgente necessità di garantire gli adeguati livelli di sicurezza sull'impianto elettrico a servizio del Gruppo Operatorio del Plesso della Dermatologia, in considerazione dell'avviamento delle stesse, con determina n. 508 del 11.05.2017 veniva affidato su autorizzazione del Direttore Generale, giusta nota prot. n. 710/2017, il servizio di nolo di un Gruppo di Continuità alla Società Tecnologia e Sicurezza di Poltero;

Che con determina n. 470 del 28.04.2017, venivano approvati gli atti relativi all'indizione di una procedura di gara a mezzo MePA, per "la fornitura e posa in opera di un Gruppo Statico di Continuità da 100 KVA/80kW, relative batterie, accessori e lavori di allaccio elettrico a servizio del Q.E. sezione Sicurezza del Fabbricato di Dermatologia Oncologica dello Stabilimento Ospedaliero Mariano Santo di Cosenza - CIG: 7066025C48", e venivano prorogati i tempi relativi al noleggio dell'UPS installato a servizio del Gruppo Operatorio fino al collaudo della nuova fornitura;

Che, con determina 694 del 03.07.2017 veniva aggiudicata in via definitiva la fornitura dell' UPS sopra citato, alla Società S.E.A SICUREZZA ENERGIA ED AMBIENTE MEDITERRANEA SRL;

### **PRESO ATTO**

Che, con pec del 18.04.2017, la Società Tecnologia e Sicurezza di Poltero specificava i costi di prosecuzione del noleggio, per come di seguito indicati:

- Canone di noleggio iniziale max 30 gg, comprensivi di manutenzione, assistenza e copertura assicurativa, Euro 2.500,00 oltre iva, decorrenza 25 Aprile 2017 – 24 maggio 2017;
- Canone successivo con cadenza mensile (fino al ritiro dell' UPS), Euro 700,00 oltre iva;

### **PRECISATO**

Che in data 18.07.2017 è avvenuta la consegna dei lavori di installazione del Nuovo UPS, come da verbale conservato agli atti di questa Struttura proponente;

Che in data 18.09.2017, è avvenuta la riconsegna anticipata del bene fornito, corredata di certificati di conformità e di collaudo, anche questi conservati agli atti di questo ufficio;

Che in 22.09.2017 con nota prot. gen. n. 21181, questa Struttura comunicava alla Società Tecnologia e Sicurezza, che a far data 23.09.2017 la stessa poteva procedere alle attività di disinstallazione e di riconsegna dell' UPS acquisito a noleggio;

Che pertanto, con la presente determina è necessario impegnare la spesa Euro 5.300,00 oltre iva, relativa alle risultanze maturate dalla Società Tecnologia e Sicurezza per l'affitto dell'UPS (25.04.2017 – 24.09.2017), sul conto n. 503.1.101, del Bilancio Economico Preventivo anno 2017;

Che relativamente alla presente procedura, è stato acquistato il seguente Codice Identificativo gara: Z39200D471;

Che, è necessario procedere ad annotare delle spesa di Euro 6.466,00 (iva compresa), sul conto n. 503.1.101 del Bilancio Economico Preventivo anno 2017, utilizzando i fondi di cui al DCA n. 105 del 18/07/2017;

Che, **tale spesa rientra nel finanziamento di cui al DCA n. 105 del 18/07/2017;**

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

**Accertata la regolarità tecnico-Amministrativa**

**DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa e qui da intendersi integralmente richiamato:

Di impegnare la spesa di Euro 6.466,00 (iva compresa), relativa alle risultanze maturate dalla Società Tecnologia e Sicurezza per l'affitto dell'UPS (25.04.2017 – 24.09.2017), sul conto n. 503.1.101 del Bilancio Economico Preventivo anno 2017;

Di confermare che, **tale spesa rientra nel finanziamento di cui al DCA n. 105 del 18/07/2017;**

Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore dell' Impresa Tecnologia e Sicurezza per Euro 6.466,00 iva inclusa, fino alla concorrenza della somma sopra indicata, previa presentazione di regolare fattura elettronica, che dovrà recare il visto di esatto adempimento, da parte U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, come esecuzione di spese autorizzate;

Di precisare che ai sensi dell'art. 61 della citata L.R. le modalità di estinzione dei mandati ai pagamenti per mezzo conto corrente bancario o postale sono poste a carico del creditore;

Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs 502/92;

Di precisare che il seguente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Enrica Corniola**

**Il Responsabile**

**Servizi Amministrativi**

**Dott.ssa Erminia Piane**

**Il Direttore U.O.C.**

**Gestione Infrastrutture e Patrimonio**

**Ing. Amedeo De Marco**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;

- è costituita da n. \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n. \_\_\_\_\_ fogli allegati.

Cosenza, li .....

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali  
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li.....

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali  
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cosenza, li .....

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali